

**DETERMINAZIONE n.19 del 19 marzo 2012**

**OGGETTO:** Procedura in economia per l'affidamento della fornitura in outsourcing di un sistema per la dematerializzazione ed archiviazione sostitutiva dei documenti amministrativi – indizione procedura a mezzo cottimo fiduciario.

**PREMESSO**

- che la Regione Campania in attuazione dell'art. 6, comma 1, della L.R. n. 28 del 24/12/2003, modificato dall'art. 1, comma 2, lettera d), della L.R. n. 24 del 29/12/2005, ha costituito "una società per azioni uni personale ai fini della elaborazione e della gestione di un progetto complessivo, finalizzato al compimento di operazioni di carattere patrimoniale, economico e finanziario, da integrarsi con gli interventi per il consolidamento ed il risanamento della maturata debitoria del sistema sanitario regionale e per l'equilibrio della gestione corrente del debito della sanità", denominata So.Re.Sa. S.p.A. con sede in Napoli al Centro Direzionale, Isola C1;

- che la Regione Campania con l'art. 2 della L.R. 24 del 29/12/2005, ha stabilito, tra l'altro :

al comma 15 che: " la So.Re.Sa. è titolare in via esclusiva delle funzioni di acquisto e fornitura dei beni e attrezzature sanitarie delle AA.SS.LL. e delle AA.OO. A tal fine, la So.Re.Sa. elabora annualmente un programma di contenimento della spesa corrente sanitaria, definendo piani e procedure centralizzate, a livello regionale, per l'acquisto e la fornitura di beni e attrezzature sanitarie";

al comma 16 che: "la So.Re.Sa., previa deliberazione della Giunta Regionale di approvazione dei suddetti piani e procedure, espleta, in coordinamento con le AA.SS.LL. e le AA.OO., le procedure acquisitive in essi stabiliti";

- che la legge finanziaria n. 311 del 30 dicembre 2004 all'art.1, comma 180, ha previsto la stipula e la sottoscrizione di un apposito accordo, che individui gli interventi necessari per il perseguimento dell'equilibrio economico, quale condizione necessaria per la riattribuzione alla Regione interessata del maggiore finanziamento anche in maniera parziale e graduale, subordinatamente alla verifica della effettiva attuazione del programma;

- che la legge finanziaria n.296 del 27 dicembre 2006, all'art.1, comma 155, ha statuito che: "ai fini del contenimento e della razionalizzazione della spesa per l'acquisto di beni e servizi, le regioni possono costituire centrali di acquisto anche unitamente ad altre regioni, che operano quali centrali di committenza ai sensi dell'articolo 33 del codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, in favore delle amministrazioni ed enti regionali, degli enti locali, degli enti del Servizio sanitario nazionale e delle altre pubbliche amministrazioni aventi sede nel medesimo territorio";

- che in data 13 marzo 2007 è stato stipulato l'Accordo tra il Ministro della salute, il Ministro dell'economia e delle finanze per il contenimento dei debiti sanitari;

- che la Regione Campania, con delibera n.460 del 20 marzo 2007, ha approvato il Piano di Rientro di individuazione degli interventi per il perseguimento dell'equilibrio economico ai sensi dell'art. 1, comma 180 della legge 30 dicembre 2004, n.311;

So.Re.Sa. Spa - con unico Socio      Tel. 081 2128174  
Sede legale:                              FAX 081 7500012  
Centro Direzionale Isola C1 80143      www.soresa.it  
Napoli

Capitale sociale  
Euro 500.000,00  
Interamente versati

Codice Fiscale, Partita  
I.V.A. ed iscrizione al  
Registro delle Imprese di  
Napoli 04786681215

- che la Giunta Regionale, con delibera n. 515 del 30 marzo 2007, ha dettagliato le funzioni di So.Re.Sa. S.p.A. in materia di centralizzazione degli acquisti e con delibera 1452 del 3.08.07 oltre alla determinazione delle modalità di esecuzione delle funzioni di acquisto centralizzate, ha approvato lo schema di Accordo di Programma, sottoscritto in data 8.10.2007, finalizzato ad attribuire a SORESA spa le funzioni per l'acquisizione centralizzata di beni, attrezzature e servizi non sanitari, da svolgersi mediante la stipula di Convenzioni quadro cui le Aziende Sanitarie devono di volta in volta attingere;
- che il Consiglio dei Ministri nella seduta del 24.07.2009 ha deliberato il completamento del processo di razionalizzazione della spesa per l'acquisto di beni e servizi con particolare riferimento al sistema centralizzato degli acquisti, alla standardizzazione dei beni e dei servizi da acquisire, alla ottimizzazione della rete logistica e distributiva;
- che in data 18 luglio 2011, il Commissario ad acta per la prosecuzione del Piano di Rientro del settore sanitario ha emanato il decreto n. 58 recante " Disposizioni urgenti in materia di centralizzazione degli acquisti" con il quale, recependo i nuovi interventi normativi, ha dettagliato le nuove modalità di programmazione ed acquisizione centralizzata di beni, attrezzature e servizi sanitari e non della stazione appaltante regionale;

#### **CONSIDERATO**

- che il contratto per la dematerializzazione dei documenti contabili in lavorazione quotidiana presso SORESA, stipulato a seguito di procedura aggiudicata con determinazione n. 27 del 29 marzo 2010 è di prossima scadenza;
- che tale servizio è indispensabile per l'ottimizzazione del processo di lavorazione dei documenti contabili da parte di SORESA al fine di non incorrere in ritardi e conseguenti maggiorazioni dei pagamenti;
- che a tal fine il Dott. Alberto Genovese, Responsabile dell'Area Informatica di SORESA, ha predisposto apposito Capitolato Tecnico per la "fornitura in outsourcing di un sistema per la dematerializzazione ed archiviazione sostitutiva dei documenti amministrativi";

**RITENUTO**, pertanto, necessario provvedere all'affidamento, mediante procedura in economia, ai sensi dell'art. 125 comma 8 del D. L.gs. 163/2006 e s.m.i., nonché del Regolamento So.Re.Sa per l'acquisizione in economia di beni e servizi, approvato con determinazione n. 21 del 10 dicembre 2007 per il periodo di un anno con possibilità di rinnovo per un ulteriore anno;

#### **PRESO ATTO**

- che l'importo a base di gara per l'affidamento della fornitura di che trattasi è di € 160.000,00 (comprensivo della facoltà di rinnovo per un ulteriore anno) oltre iva;
- che con il predetto dott. Genovese ha trasmesso in data 7 marzo 2012 elenco ditte da invitare alla predetta procedura integrato con due note successive rispettivamente del 7 e 9 marzo;

**VISTI** i sottoelencati atti della procedura in economia:

- Lettera d'invito;
- Disciplinare di gara e relativi allegati;

- Capitolato tecnico;
- Schema di contratto;
- Elenco ditte da invitare.

Tanto premesso, il Direttore Operativo della Centrale acquisti in virtù dei poteri conferitigli, in virtù del verbale del Consiglio di Amministrazione del 29.12.2011, con procura speciale per notar Luigi Di Persia repertorio n. 2927, raccolta n. 2164, registrata a Napoli 1 il 30.12.2011 al n. 31252/T,

#### DETERMINA

**1) di indire** una procedura in economia a mezzo cottimo fiduciario per l'affidamento annuale della *fornitura in outsourcing di un sistema per la dematerializzazione ed archiviazione sostitutiva dei documenti amministrativi* con facoltà di rinnovo per un ulteriore anno e importo presunto di € 160.000,00 comprensivo dell'eventuale rinnovo per un ulteriore anno;

**2) di approvare** i seguenti documenti: lettera di invito, disciplinare di gara e allegati, capitolato tecnico, schema di contratto, elenco ditte che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

**3) di invitare** le ditte di cui all'allegato elenco, così come individuate dal Responsabile Area Informatica;

**4) di nominare** quale Responsabile del Procedimento, fino alla fase di aggiudicazione, il dott. Vito Morena, dirigente in comando presso Soresa Spa.

**5) di nominare** quale Responsabile dell' esecuzione del contratto l'Avv. Gian Marco Massa consulente di Soresa spa.

Il presente atto è immediatamente esecutivo.

Il Direttore Operativo  
Ing. Carlo Tura

